

Số: /BC-UBND

Thọ Dân, ngày tháng năm 2022

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính Quý I/2022

Kính gửi : - UBND huyện Triệu Sơn;
- Văn phòng UBND huyện Triệu Sơn.

Thực hiện Công văn số 16/VP-KSTTHCNC ngày 04/12/2020 của UBND huyện Triệu Sơn về việc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ kết quả kiểm soát thủ tục hành chính theo Thông tư 01/2020/TT-VPCP ngày 21/10/2020 của Văn phòng Chính phủ.

UBND xã Thọ Dân báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát TTHC Quý I/2022 như sau:

I. TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THỰC HIỆN KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Về rà soát, đơn giản hóa Thủ tục hành chính.

Thực hiện chương trình tổng thể Cải cách hành chính, UBND xã Thọ Dân đã xây dựng kế hoạch rà soát TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã, nhằm đảm bảo kiểm soát tốt các TTHC. Tổ đầu mỗi rà soát TTHC được thành lập và hoạt động thường xuyên, đảm bảo cập nhật liên tục các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, những thủ tục mới ban hành, thủ tục còn thiếu, sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế, bãi bỏ; thực hiện cải cách hành chính, đơn giản hóa các TTHC và công khai minh bạch trong giải quyết TTHC hàng quý, tạo điều kiện, môi trường thuận lợi cho cá nhân, tổ chức giao dịch, đảm bảo thực hiện đúng theo quy định, tổ đầu mỗi rà soát TTHC đã rà soát được 236 TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết với 45 lĩnh vực, trong đó 27 lĩnh vực có biểu mẫu với 108 biểu mẫu các loại thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp thị trấn.

Thực hiện cơ chế một cửa trong việc giải quyết công việc cho công dân đạt được nhiều kết quả. Bên cạnh đó đã bước đầu thực hiện giải quyết hồ sơ ở mức độ 3, mức độ 4, giảm thời gian giải quyết hồ sơ và trả kết quả sớm hơn so với quy định, người dân không phải trực tiếp giao dịch với cấp huyện và tỉnh; việc thu phí điện tử đang bắt đầu được tiến hành nhằm công khai minh bạch

trong thu phí, lệ phí thủ tục hành chính; cán bộ, công chức làm việc tại bộ phận điều tuân thủ quy định, quy chế của UBND xã Thọ dân và các quy định của cấp trên, làm việc đúng chức trách và trách nhiệm, luôn hoàn thành nhiệm vụ được giao.

2. Về tình hình, kết quả giải quyết TTHC.

Thực hiện tốt quy định của nhà nước về giải quyết TTHC, UBND xã Thọ Dân tiếp tục tăng cường, củng cố bộ phận "Một cửa" nhằm đáp ứng được yêu cầu trong giai đoạn CCHC mới, thường xuyên quan tâm đến hoạt động của bộ phận Một cửa và tổ đầu mối rà soát TTHC, trong quý 1, tổng số hồ sơ đã tiếp nhận 305 hồ sơ tại bộ phận một cửa, trong đó đã giải quyết trực tuyến : 71 hồ sơ, . Nhìn chung hồ sơ đã được xử lý tốt tại bộ phận tiếp nhận, tuy nhiên việc nhập hồ sơ mức độ 3, mức độ 4 theo quy định tại Chỉ thị 15 của Chủ tịch UBND tỉnh chưa đạt kết quả cao, một số hồ sơ ở mức độ 2 vẫn chưa được nhập trên hệ thống phần mềm điện tử theo quy định.

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả được niêm yết công khai các TTHC, niêm yết mức thu lệ phí, thu và nộp phí, lệ phí theo quy định của pháp luật.

3. Về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị về TTHC.

Quý I/2022, UBND xã Thọ Dân tiếp tục phân công lãnh đạo tiếp dân (lich tiếp công dân vào ngày thứ 5 hàng tuần), có bố trí phòng tiếp dân riêng, thuận lợi về địa điểm để nhân dân có cơ hội được phản ánh kiến nghị về hoạt động và sự hài lòng đối với các quy định hành chính và hành vi hành chính tại đơn vị, trong năm không có phản ánh kiến nghị hay bức xúc về giải quyết các TTHC, đa số cá nhân, tổ chức đều hài lòng về hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả, không có trường hợp nào phải xin lỗi hoặc công khai xin lỗi trong giải quyết TTHC tại UBND xã.

4. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

UBND xã đã tổ chức triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP, ngày 23/4/2018 về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC, từ năm 2005 UBND xã đã thành lập bộ phận “Một cửa” để tiếp nhận hồ sơ và giải quyết công việc cho cá nhân và tổ chức, sau khi Nghị định 61/2018 của Chính phủ được ban hành, UBND xã đã tiếp tục chủ động kiện toàn bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả, kiện toàn tổ đầu mối rà soát thủ tục hành chính do Phó chủ tịch UBND thị trấn đứng đầu phụ trách và công chức chuyên môn (Văn

phòng- Thống kê, và công chức Tư pháp-Hộ tịch) đảm nhận nhiệm vụ, đến nay bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đã làm tốt chức năng, nhiệm vụ trong việc tiếp nhận và xử lý các TTHC tại đơn vị, đồng thời tăng cường bổ sung cơ sở vật chất (máy móc, bàn ghế làm việc, bảng biểu,...) phục vụ cho công tác cải cách hành chính, đảm bảo việc thu, nộp phí, lệ phí đúng quy định của nhà nước, không để xảy ra tình trạng khiếu nại, phản ánh, kiến nghị về việc giải quyết TTHC.

5. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Tiếp tục thực hiện tốt Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính, Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07 tháng 03 năm 2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2019-2020 định hướng đến 2025.

UBND xã đã tiến hành xây dựng và ban hành kế hoạch số 866/KH-UBND, ngày 31/12/2021 về Cải cách hành chính năm 2022 trong đó tập trung xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, nâng cao hiệu quả sử dụng công nghệ thông tin trong chuyên môn, sử dụng thư điện tử trong thực hiện nhiệm vụ, làm tăng hiệu quả công việc, giảm thời gian giải quyết; xây dựng kế hoạch số 76/KH-UBND, ngày 01/3/2022 về tuyên truyền cải cách hành chính; kế hoạch số 08/KH-UBND, ngày 10/01/2022 về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động cơ quan nhà nước thị trấn Nưa năm 2022 và kế hoạch số 13/KH-UBND ngày 10/01/2022 về kiểm soát thủ tục hành chính.

6. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

UBND xã đã ban hành kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính nhằm tập trung phổ biến các chủ trương, chính sách, pháp luật về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC đến toàn thể cán bộ, nhân dân và các tổ chức trên địa bàn xã nắm bắt nội dung CCHC để tiện cho việc liên hệ giải quyết công việc. Đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền về Kiểm soát TTHC, Cải cách TTHC và các quy định, chủ trương, chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước như tuyên truyền trên hệ thống loa truyền thanh của thị trấn thực hiện thường xuyên trong năm, tuyên truyền bằng các hội nghị chuyên đề, tuyên truyền bằng pano, áp phích, bảng bảng biểu tại UBND xã bằng treo tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả có đầy đủ bộ TTHC năm 2022, các thủ tục mới ban hành, thủ tục bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ đều được công chức tại bộ phận niêm yết công khai thường xuyên;

bảng biểu về các quy định của nhà nước về việc thực hiện TTHC, việc thu phí, lệ phí TTHC để cá nhân và tổ chức đến giao dịch được thuận tiện.

7. Nghiên cứu, đề xuất sáng kiến cải cách TTHC

Cần thay đổi một số nội dung trong thủ tục hành chính do thủ tục còn khá rườm rà, nhiều biểu mẫu, các biểu mẫu nhiều mục gây khó khăn cho cá nhân và tổ chức khi làm tờ khai, biểu mẫu; một số TTHC như thủ tục thuộc lĩnh vực Hộ tịch yêu cầu giải quyết qua dịch vụ bưu chính công chưa phù hợp, gây khó khăn trong công tác giải quyết TTHC tại đơn vị, vì vậy cần xem xét lại việc phối hợp giải quyết các TTHC đảm bảo thuận tiện cho cá nhân và tổ chức đến liên hệ công việc, đồng thời đảm bảo các TTHC không bị quá hạn theo quy định.

8. Kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC

Việc kiểm tra thực hiện kiểm soát TTHC tại đơn vị được tiến hành mỗi quý 1 lần; kiểm tra hoạt động của tổ đầu mỗi kiểm soát TTHC về công tác kiểm soát TTHC trong quý, báo cáo bằng văn bản về TT Đảng ủy, TT UBND xã về kiểm soát TTHC trong quý, số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, số TTHC giải quyết được và các tồn tại, hạn chế cần khắc phục.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Nhìn chung việc kiểm soát TTHC được thực hiện thường xuyên, ứng dụng công nghệ thông tin trong kiểm soát và xử lý hồ sơ công dân được tiếp tục quan tâm và tăng cường cơ sở vật chất về máy móc, thiết bị, về chuyên môn, giúp làm giảm tối đa thời gian xử lý, các TTHC được giải quyết nhanh gọn, hiệu quả, đồng thời việc tiếp cận với các TTHC mới hoặc TTHC thay thế, bãi bỏ được thuận lợi hơn qua hệ thống cổng thông tin điện tử quốc gia, cán bộ công chức chuyên môn có thể nắm bắt được các TTHC mới để giải quyết công việc thuận tiện, đảm bảo cho tổ đầu mỗi kiểm soát TTHC của đơn vị hoạt động có hiệu quả.

Việc biên soạn và trình bày các văn bản hành chính thông thường đều được rà soát, kiểm tra về thể thức, nội dung trước khi được ban hành.

Tuy nhiên, việc kiểm soát TTHC còn một vài khó khăn do cán bộ làm công tác rà soát được bố trí ở các phòng làm việc khác nhau, một số máy tính của cán bộ đã cũ, đang có dấu hiệu xuống cấp và hư hỏng, gây một vài trở ngại khi giải quyết công việc.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ II NĂM 2022.

Để thực hiện tốt việc kiểm soát các thủ tục hành chính trong quý 2 năm 2022, UBND xã Thọ Dân đề ra những phương hướng, nhiệm vụ cụ thể như sau:

- Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của cán bộ chuyên môn phụ trách lĩnh vực kiểm soát TTHC của UBND xã. Nâng cao hơn nữa chất lượng ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác chuyên môn, đặc biệt chú trọng xây dựng chính quyền điện tử đạt kế hoạch đề ra, đảm bảo 100% cán bộ công chức sử dụng phần mềm điện tử thành thạo, 100% văn bản được xử lý trên môi trường điện tử để đảm bảo việc kiểm soát TTHC đạt kết quả cao.

- Nâng cao chất lượng hoạt động của tổ đầu mối rà soát các TTHC, tăng cường học hỏi kinh nghiệm và các ứng dụng khoa học công nghệ vào giải quyết công việc, giảm thiểu các thủ tục hành chính rườm rà gây phiền hà trong xử lý công việc cho người dân.

- Tiếp tục nâng cao hiệu quả trong công tác kiểm soát TTHC thuộc thẩm quyền cấp xã; kiểm tra, cập nhật những TTHC mới, thay thế, bổ sung hoặc bãi bỏ để đảm bảo các TTHC đúng quy định của nhà nước.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Nâng cao trình độ chuyên môn cho cán bộ làm công tác kiểm soát TTHC bằng các buổi tập huấn để đảm bảo được yêu cầu trong công tác CCHC hiện nay.

UBND huyện cập nhật thường xuyên các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã để xã nắm bắt kịp thời, đảm bảo yêu cầu trong công tác CCHC.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Lê Văn Hà

